



CITTA' DI POMIGLIANO D'ARCO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE 7 – SVILUPPO SOSTENIBILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

AVVISO PUBBLICO

PER LA INSTALLAZIONE DI N. 25 PENSILINE DI ATTESA FERMATA AUTOBUS IN CAMBIO DI CONCESSIONE DI SPAZI PUBBLICITARI

PREMESSO che:

- è intenzione dell'Amministrazione provvedere ad interventi atti alla sostituzione ed installazione di pensiline di attesa e fermate bus lungo il percorso del trasporto pubblico su gomma
- in esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 21/03/2024, con Det. Dir. n. 2276 del 24/10/2024 è stata approvata la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di selezione per individuare operatori economici interessati alla fornitura, installazione/posa in opera gratuita e manutenzione, di quanto indicato in oggetto

il Comune di Pomigliano d'Arco indice una manifestazione di interesse per favorire la consultazione di Operatori Economici, in modo non vincolante per l'Ente, al fine di procedere all'affidamento della fornitura ed installazione, a titolo gratuito e senza alcun altro onere economico per l'Ente, di n. 25 pensiline di attesa fermata autobus, corredate dalla prescritta segnaletica orizzontale ove la stessa, compatibilmente con le dimensioni della strada, può essere realizzata, in cambio della concessione degli spazi pubblicitari da ricavare sulle stesse.

PRECISATO che:

- la ricezione delle manifestazioni di interesse acquisite, non comporterà alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati né determinerà l'insorgenza di alcun diritto, titolo o interesse giuridicamente rilevante a ricevere prestazioni, corrispettivi e/o pretendere la prosecuzione della procedura;
- di conseguenza è da escludere qualsiasi rilevanza precontrattuale o contrattuale in riferimento all'avviso non essendo l'Ente vincolato in alcun modo per l'affidamento del servizio;
- il Comune, comunque, si riserva la facoltà di valutare le proposte e di procedere all'affidamento del servizio/fornitura, anche in caso di una unica domanda pervenuta;
- ai soggetti interessati potrà essere richiesto di fornire eventuale documentazione integrativa;
- con l'acquisizione delle istanze di partecipazione da parte dei soggetti interessati si procederà al loro invito per le procedure consequenziale finalizzate all'affidamento del servizio;
- lo stesso operatore economico dovrà provvedere, senza oneri economici per l'Ente, alla rimozione e smaltimento, ovvero spostamento di eventuali elementi di arredo urbano e di preesistente segnaletica esistenti al fine di rendere conformi alla normativa vigente le previste installazioni;
- sarà cura del Concessionario reperire in seguito ad aggiudicazione ogni ulteriore eventuale necessario Parere, Nulla-Osta o Autorizzazione per la collocazione degli impianti in oggetto, con particolare riferimento all'autorizzazione dell'EAV – Ente Autonomo Volturmo S.p.A. gestore delle fermate
- l'ubicazione dei siti idonei alla installazione, come da preventiva verifica del locale Comando di Polizia Municipale di concerto con l'Ufficio Tecnico comunale, è di seguito riportata:

codice EAV	Descrizione	Latitudine	Longitudine
6901	Pomigliano - Via Naz.le Puglie, 175	446300,595	4528254,719
6904	Pomigliano - Via Roma, ex circum	449100,686	4529295,057
6907	Pomigliano - Via Naz.le Puglie, 85	447511,589	4528703,83
6908	Pomigliano - Via Roma, 87	448157,44	4529077,762
6910	Pomigliano - Via Naz.le Puglie, distilleria	447579,34	4528809,076
6912	Pomigliano - Via Naz.le Puglie, Pastificio	447211,099	4528634,113
6914	Pomigliano - Via Naz.le Puglie, 104	446769,529	4528474,743
6915	Pomigliano - Via Leone - ITIS	449743,175	4529415,775
6916	Pomigliano - Via Naz.le Puglie, 246	446254,393	4528287,447
6920	Pomigliano - Via U. Gobbato Circum CL	448871,625	4529432,5
7004	Pomigliano - Via Impero lato sud	449345,625	4529614
7054	Pomigliano - Via Impero lato nord	449355,062	4529616
81172	Pomigliano - Via S. Pertini, 33	448358,052	4528694,811
82006	Pomigliano - Via Roma,69	448043,211	4528980,133
82012	Pomigliano - Via G. Leopardi, 66	449168,136	4528447,212
82014	Pomigliano - P.zza Giovanni Leone	448993,152	4528658,376
82016	Pomigliano - via Passariello, 1 P.co pubblico	449379,77	4528554,865
82026	Pomigliano - Via Roma, 295	448919,226	4529228,612
82050	Pomigliano D'Arco - V.le Nilde Iotti	446888,124	4528723,598
82063	Pomigliano - Via Abate Toscano, 166 P.co Arcadia	448657,547	4527966,631
82076	Pomigliano - Via S. Pietro, Palazzetto sport	447882,981	4528238,674
82082	Pomigliano - V.le Impero	449055,752	4529521,4
82088	Pomigliano - Via G. Falcone	446628,792	4528577,217
82112	Pomigliano - Via C. Miccoli, Pretura	449850,604	4528765,975
C3333	Pomigliano - Via Toscano Cimitero	448762,316	4527603,561

si specifica quanto segue.

1 – Soggetto promotore

Il Comune di Pomigliano d'Arco, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

2 – Definizioni.

- per **"contratto di sponsorizzazione"** si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;
- per **"sponsorizzazione"** si intende: ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il Comune, consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio;

- per **"sponsor"** si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per **"sponsee"** si intende: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

3– Oggetto di sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto la fornitura ed installazione, a titolo gratuito e senza alcun altro onere economico per l'Ente, di n. 25 pensiline di attesa fermata autobus in cambio della concessione degli spazi pubblicitari da ricavare sulle stesse.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- 1) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- 2) la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- 3) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità.

4 – Elementi dell'accordo della sponsorizzazione

I rapporti tra il Comune di Pomigliano d'Arco, quale sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da contratto stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa grazie all'acquisizione a titolo gratuito delle necessarie pensiline.

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato, insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee.

5 – Individuazione degli impegni generali dello sponsee

Al soggetto individuato come sponsor, il Comune di Pomigliano d'Arco garantisce:

- 1) ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie anche per conto terzi);
- 2) possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione;

6 – Requisiti degli sponsor

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 66, 94, 95, 97 e 100 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione delle attività previste.

I requisiti aggiuntivi richiesti per la partecipazione, pena di esclusione, sono i seguenti:

- possesso dei requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale;
- Iscrizione alla C.C.I.A.A., o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E., per il settore di attività di cui all'appalto;
- Possesso di Licenza di Polizia Amministrativa per l'esercizio di attività gestione pubblicitaria per conto terzi.
- Assenza di impedimenti Antimafia;
- Regolarità contributiva (DURC).
- Disponibilità delle attrezzature tecniche adeguate e personale specializzato per lo svolgimento del servizio;
- Aver eseguito almeno un servizio analogo a quello oggetto dell'appalto, per conto di un Comune o di un altro Ente pubblico, negli ultimi cinque anni.

In tal senso lo sponsor individuato sottoscriverà il protocollo di legalità ed il patto di integrità allegati allo schema di contratto.

7 – Proposte

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte sull'apposito modulo allegato e devono contenere i seguenti elementi:

1. dati del proponente;
2. indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o pec);
3. indicazione del referente operativo per la proposta presentata;
4. progetto tecnico di realizzazione delle pensiline, composto almeno da:
 - Relazione tecnica
 - Grafici quotati delle pensiline ad installarsi
 - Planimetrie quotate delle installazioni nelle n. 25 ubicazioni individuate con giustificazione del rispetto delle installazioni alle norme vigenti del Codice della Strada
 - Relazione/Offerta descrittiva dell'offerta tecnica con particolare riferimento alle caratteristiche della stessa in coerenza con i sub criteri di attribuzione dei punteggi

La domanda, ed i relativi allegati, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dello sponsor; gli allegati tecnici dovranno riportare la sottoscrizione digitale altresì del tecnico progettista.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, anche in funzione delle eventuali prescrizioni del locale Comando P.M. e della Soc. ENTE AUTONOMO VOLTURNO S.r.l., senza alcun vincolo per lo Sponsor.

8 – Durata dell'avviso ed esame delle proposte.

L'avviso resterà pubblicato per **30 giorni** sul sito dell'Ente, all'Albo Pretorio e nella Sezione dedicata "Amministrazione Trasparente".

Dalla data di pubblicazione dell'avviso le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate da una Commissione, appositamente costituita da funzionari e dirigenti comunali, che rimarrà in carica per tutta la durata dell'avviso, riunendosi periodicamente per la valutazione delle proposte via via pervenute per ciascuna manifestazione e/o evento proposto dall'Amministrazione. La stessa potrà richiedere integrazioni o chiarimenti e provvederà a definirne l'ammissione.

In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Pomigliano d'Arco.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

Eventuali quesiti per ottenere chiarimenti in ordine al presente avviso sono ammessi entro il termine ultimo di **otto giorni** antecedenti la data di scadenza del presente avviso

9 - Aspetti fiscali

La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

10 - Impegni dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione comunale:

- consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione con l'Amministrazione con ogni mezzo di comunicazione;
- riporterà in termini di assoluta evidenza nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa il nome dello sponsor nei limiti del contratto di sponsorizzazione.

11 – Durata del contratto

La durata della concessione per l'utilizzo delle pensiline e delle fermate bus, quali impianti pubblicitari è fissata in **anni 10 (dieci)**.

Allo scadere di tale periodo il Comune è libero di assegnare nuovamente la gestione delle pensiline installate a nuovi richiedenti con prelazione nei confronti degli attuali assegnatari.

Per tutta la durata della concessione la pubblicità affissa sulle pensiline è soggetta alla corresponsione all'Ente degli oneri dovuti e la pubblicità istituzionale in conformità con quanto previsto nel Regolamento per l'applicazione dell'imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni approvati con deliberazione del Consiglio comunale

11– Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire **entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso** (calcolato a far data dalla pubblicazione) a mezzo pec all'indirizzo comune.pomiglianodarco@legalmail.it ed indirizzate al **Settore 7 – Sviluppo Sostenibile** con il seguente oggetto ad oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER *INSTALLAZIONE DI N. 25 PENSILINE DI ATTESA FERMATA AUTOBUS IN CAMBIO DI CONCESSIONE DI SPAZI PUBBLICITARI***

13 – Trattamento dei dati

Il Comune di Pomigliano d'Arco tratterà i dati personali delle persone fisiche che abbiano partecipato alla procedura in proprio ovvero nella qualità di rappresentanti legali delle persone giuridiche, enti ed associazioni partecipanti, nel pieno rispetto della normativa di protezione dei dati personali, per le finalità descritte nel bando. Per maggiori informazioni, si rimanda all'informativa presente sul sito del Comune di Pomigliano d'Arco: <https://www.comune.pomiglianodarco.na.it/>.

14 – Informativa

Dirigente competente: Settore 7 – Sviluppo Sostenibile Arch. Sabato Esposito

Email: sabato.esposito@comune.pomiglianodarco.na.it

Responsabile di procedimento: Ing. Pasqualino Belluomo

Email: pasqualino.belluomo@comune.pomiglianodarco.na.it