

**COMUNE DI POMIGLIANO D’ARCO**

**SETTORE 5 – AFFARI GENERALI- SERVIZI SOCIALI E SERVIZI INFORMATICI**

CORSO VITTORIO EMANUELE, PALAZZO OROLOGIO, 309 - 80038 POMIGLIANO D’ARCO – pec affarisociali.pomigliano@asmepec.it. - TEL-FAX 081 - 0818844520

**MODULO DI DOMANDA**

**Iscrizione nell’elenco delle persone disponibili a svolgere l’incarico di Amministratore di Sostegno e Tutore**
(*ai sensi della Legge 9 gennaio 2004, n. 6, su deferimento del Giudice Tutelare e/o delega del Sindaco del Comune di Pomigliano d’Arco*)

**Il/La sottoscritto/a**

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.***) il / /\_\_\_\_\_\_\_
residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.***) – Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_
Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**
l’iscrizione nell’elenco delle persone disponibili a svolgere l’incarico di **Amministratore di Sostegno e/o Tutore** su **deferimento diretto del Giudice Tutelare** e/o su **delega del Sindaco del Comune di Pomigliano d’Arco**, ai sensi della **Legge 9 gennaio 2004, n. 6**, come previsto dalla **Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 19/01/2023**.

A tal fine, **il/la sottoscritto/a**, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali e amministrative in caso di dichiarazioni false, incomplete o mendaci, e delle conseguenze previste dalla legge,

**DICHIARA**:

☐ di essere in possesso dei requisiti previsti dall’art. 6 dell’Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale N° 436 DEL 07/09/2023 Registro generale N° 1481 del 07/09/2023 per l’iscrizione all’elenco;

☐ di **non trovarsi** in alcuna delle condizioni di incompatibilità o incapacità previste dall’art. 350 del Codice Civile;

☐ di essere in possesso del seguente **titolo di studio**:

☐ di esercitare la seguente **professione**:

☐ di aver maturato esperienze significative nei settori dell’amministrazione di sostegno, dell’educazione o dell’ambito sociale, anche ai sensi della lettera **f)** dell’art. 6 dell’Avviso Pubblico, come specificato nel **curriculum vitae in formato europeo** allegato alla presente domanda;

☐ di avere attualmente in carico n. \_\_\_\_\_\_ soggetti, in qualità di Amministratore di Sostegno e/o Tutore.

**DICHIARA INOLTRE**:

di essere stato/a informato/a che i dati forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla presente istanza, nel rispetto del **Regolamento (UE) 2016/679** (GDPR) e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Autorizza espressamente il Comune di Pomigliano d’Arco al trattamento e alla comunicazione dei dati contenuti nell’istanza e nei relativi allegati, anche nei confronti dell’Autorità Giudiziaria, per le finalità indicate nell’Avviso Pubblico.

**DOCUMENTI ALLEGATI:**

* ☐ Copia di un documento di identità in corso di validità;
* ☐ Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Firma** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che:

**1. Finalità del trattamento:**
I dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per l’istruttoria e la gestione della presente domanda, nell’ambito delle attività istituzionali del Comune di Pomigliano d’Arco.

**2. Modalità di trattamento e conservazione:**
I dati saranno trattati con modalità manuali e informatiche, secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza. Saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità sopra indicate.

**3. Conferimento dei dati:**
Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento comporterà l’impossibilità di procedere con l’iscrizione.

**4. Comunicazione e diffusione:**
I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati coinvolti nel procedimento, nei limiti previsti dalla normativa vigente. Non è prevista la diffusione.

**5. Titolare del trattamento:**
Comune di Pomigliano d’Arco – Piazza Municipio n. 3 – 80038 Pomigliano d’Arco (NA)
Tel. 081 5217111 – PEC: comune.pomiglianodarco@legalmail.it

**6. Responsabile della protezione dei dati (RPD):**
Avv. Guido Paratico
Email: consulenza@entionline.it
PEC: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

**7. Diritti dell’interessato:**
In ogni momento, l’interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, tra cui: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento, portabilità dei dati e reclamo all’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

☐ **Presto il consenso** al trattamento dei dati personali come indicato nell’informativa
☐ **Non presto il consenso**

**Luogo e data** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Firma** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_